



MAŁOPOLSKA

## POROZUMIENIE

**w sprawie przekazania zarządzania drogą wojewódzką nr .....  
w trybie art. 19 ust. 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych  
w zakresie realizacji zadania inwestycyjnego rewitalizacji wyspy ronda na  
terenie Powiatu/Gminy .....**

zawarte w dniu ..... pomiędzy:

1. **Zarządem Województwa Małopolskiego**, zwanym dalej „**Przekazującym**”, działającym jako zarządca dróg wojewódzkich, z siedzibą: ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków, reprezentowanym przez:  
..... – Marszałka/ Wicemarszałka/ Członka Zarządu Województwa Małopolskiego  
..... – Marszałka/ Wicemarszałka/ Członka Zarządu Województwa Małopolskiego  
przy kontrasygnacie Skarbnika Województwa .....  
a
2. **Zarządem Powiatu/ Burmistrzem/ Wójtem .....** – **PANEM/PANIA**,..... zwanym dalej „**Przejmującym**”, działającym jako zarządca dróg powiatowych/ gminnych,  
przy kontrasygnacie Skarbnika *Powiatu/ Gminy* .....  
NIP .....

Na podstawie art. 19 ust. 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r., poz.645 ze zm.), w zw. z art. 216 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270) strony zawierają porozumienie o następującej treści:

### § 1

1. Przekazujący przekazuje, a Przejmujący przejmuje zarządzanie drogą wojewódzką nr ..... na odc. .... w km....., na czas realizacji zadania inwestycyjnego rewitalizacji wyspy ronda zlokalizowanego *na terenie Powiatu/ w Gminie* ....., w zakresie określonym w art. 20 pkt 3 ustawy o drogach publicznych, tj. pełnienia funkcji inwestora.
2. Do współpracy przy realizacji niniejszego porozumienia Przekazujący upoważnia

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Krakowie, z siedzibą: ul. Głowackiego 56, 30-085 Kraków, zwany dalej ZDW.

## § 2

1. Termin realizacji zadania obejmujący wykonanie robót oraz wykorzystanie przyznanej dotacji, strony porozumienia ustalają do dnia 31.12. ....r.
2. W okresie obowiązywania porozumienia, Przejmujący zobowiązuje się do prowadzenia całości działań związanych z rewitalizacją wyspy ronda, o którym mowa w §1 ust.1.
3. W przypadku ronda, które zostało wybudowane przy współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej wprowadzenie zmian w formie zagospodarowania ronda jest możliwe po upływie okresu „trwałości projektu”.
4. Strony porozumienia ustalają, że zgodnie z z Ustawą Prawo zamówień publicznych, wyłonienia wykonawcy zadania oraz zawarcia umowy dokona Przejmujący.
5. Przejmujący niezwłocznie po dokonaniu wyboru wykonawcy przedkłada do ZDW kopię umowy z wykonawcą. W razie realizacji zadania przez gminna jednostkę budżetową lub gminny zakład budżetowy, Przejmujący niezwłocznie przekazuje stosowne dokumenty uwierzytelnione za zgodność z oryginałem, potwierdzające realizację zadania siłami własnymi.

## § 3

1. Wartość szacunkowa zadania określonego powyżej, na podstawie wyceny dokonanej przez Przejmującego, wynosi .....zł (słownie:.... ).
2. Przekazujący uczestniczy w kosztach realizacji zadania do wysokości 80 % wartości zadania określonej w ust. 1.
3. Na realizację zadania określonego niniejszym porozumieniem Przekazujący zapewnił środki w ..... r. w wysokości do ..... zł (słownie:...) w formie dotacji celowej dla Przejmującego.
4. Przejmujący uczestniczy w kosztach realizacji zadania do wysokości 20 % wartości zadania określonej w ust.1
5. Na realizację zadania określonego niniejszym porozumieniem Przejmujący zapewnił środki w .....r. w wysokości do .....zł (słownie:...).
6. W przypadku zmiany wartości zadania wskazanej w ust. 1, kwota udziałów finansowych stron zostanie określona w formie aneksu do niniejszego porozumienia przy uwzględnieniu zasad finansowania i rozliczania określonych przez strony niniejszym porozumienia.
7. Przekazywanie dotacji, o której mowa w ust.3 przez Przekazującego dokonywane będzie na konto Przejmującego w terminie do 15 dni od daty otrzymania przez Przekazującego pisemnego wniosku sporządzonego przez Przejmującego.
8. Przejmujący sporządza wniosek według wzoru (załącznik nr 1 do porozumienia) i przesyła go na adres Departamentu Infrastruktury Drogowej i Transportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego.

9. Za dzień przekazania dotacji uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Przekazującego.
10. Wszelkie koszty na roboty dodatkowe lub nieprzewidziane niewchodzące w zakres określony w porozumieniu podlegają osobnemu uzgodnieniu w formie aneksu do niniejszego porozumienia

#### § 4

1. Przejmujący wykorzysta przekazaną dotację celową w terminie do dnia 31 grudnia roku budżetowego, w którym zostanie ona przyznana. Przez wykorzystanie dotacji rozumie się zapłatę za zrealizowane prace objęte zadaniem, na które dotacja została udzielona.
2. Przejmujący zobowiązuje się do rozliczania przekazanej dotacji, obejmującego również zwrot niewykorzystanej ich części, w terminie do dnia 31 stycznia roku następującego po roku budżetowym, w którym zostały one przekazane, zgodnie z postanowieniami art. 250 i art. 251 *ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych*.
3. Rozliczenie dotacji następować będzie poprzez dokonanie rozliczenia rzeczowo-finansowego przesyłanego do Departamentu Infrastruktury Drogowej i Transportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego.
4. Rozliczenie rzeczowo - finansowe dotacji, o którym mowa w ust. 3, powinno zawierać: zestawienie dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków (sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do porozumienia), uwierzytelnione kopie protokołów odbioru robót potwierdzone przez **upoważnionego pracownika właściwego Rejonu Dróg Wojewódzkich** oraz uwierzytelnione kserokopie dokumentów i dowodów księgowych zatwierdzonych do wypłaty z opisem zawierającym informację o:
  - a) zastosowanym trybie wyboru wykonawcy,
  - b) wysokości kwoty finansowanej z budżetu Województwa Małopolskiego,
  - c) klasyfikacji budżetowej i dekretacji księgowej wydatków,wraz z potwierdzeniem dokonania zapłaty oraz oświadczeniem Przejmującego w zakresie rozliczeń podatku od towarów i usług w myśl art. 15 *ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług* (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 1570) potwierdzających wydatki poniesione na cele związane z realizacją prac objętych porozumieniem .
5. Udzielone w ramach dotacji celowej środki wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem oraz pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na rachunek udzielającego dotacji zgodnie z postanowieniami art. 252 *ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych*.

#### § 5

1. Przejmujący ponosić będzie pełną odpowiedzialność cywilną za wszelkie szkody związane z realizacją porozumienia, w tym również za szkody poniesione przez osoby trzecie w przypadku ich powstania z przyczyny leżącej po stronie

Przejmującego.

2. Przekazujący ponosić będzie pełną odpowiedzialność cywilną za wszelkie szkody związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszego porozumienia powstałe z jego winy.
3. Każda ze stron porozumienia będzie niezwłocznie informowała drugą stronę o każdym przypadku wystąpienia szkody będącej wynikiem nieprawidłowej realizacji niniejszego porozumienia.

## § 6

1. Do spraw nie uregulowanych w niniejszym porozumieniu zastosowanie mają przepisy *ustawy o drogach publicznych* oraz *kodeksu cywilnego*.
2. Wszelkie zmiany treści porozumienia wymagają aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Spory związane z realizacją porozumienia podlegać będą orzecznictwu sądu właściwego dla siedziby Przekazującego.
4. Porozumienie może być w każdym czasie jego obowiązywania rozwiązane na mocy porozumienia stron.
5. Strony upoważnione są do jednostronnego rozwiązania niniejszego porozumienia poprzez złożenie pisemnego oświadczenia o jego wypowiedzeniu z terminem 1 – miesięcznym w przypadku stwierdzenia niedotrzymania warunków porozumienia przez drugą stronę, po uprzednim bezskutecznym, pisemnym wezwaniu do usunięcia nieprawidłowości.
6. W przypadkach o których mowa w ust. 4 i 5 przejmujący zobowiązuje się do usunięcia wykonanych zmian i obsiania wyspy ronda trawą.

## § 7

Niniejsze porozumienie sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach: po 1 dla Stron.

**PRZEKAZUJĄCY:**

**PRZEJMUJĄCY:**

Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego  
Departament Infrastruktury Drogowej i Transportu  
ul. Raclawicka 56  
30-017 Kraków

Wniosek o przekazanie dotacji celowej

*Powiat/Gmina* ..... z siedzibą w.....,  
zgodnie z porozumieniem nr..... w sprawie .....  
prosi o przekazanie dotacji celowej w kwocie .....  
na rachunek bankowy *Starostwa Powiatowego/ Urzędu Gminy*.....  
w banku .....Nr.....



Rozliczenie rzeczowo – finansowe zadania pn.:.....  
w roku .....

Zestawienie dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków ze środków dotacji celowej otrzymanych z woj. Małopolskiego oraz wydatkowanych ze środków *powiatu/gminy* na podstawie porozumienia/umowy nr ..... z dnia.....

Lp.	Numer faktury/ rachunku/ pisma	Data wystawienia	Data zapłaty	Wystawca	Zakres rzeczowy prac	Kwota w zł brutto	Kwota wydatkowana ze środków własnych w tym:		Uwagi
							Gmina	Woj. Małopolskie	
1									
2									
3									
RAZEM									

.....  
Skarbnik/Główny księgowy

.....  
Starostwa/Burmistrz/Wójt