

POROZUMIENIE

w sprawie przekazania zarządzania odcinkiem drogi wojewódzkiej nr w trybie art. 19 ust. 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych

zawarte w dniu w Krakowie, pomiędzy:

1. **Zarządem Województwa Małopolskiego**, zwanym dalej „**Przekazującym**”, działającym jako zarządca dróg wojewódzkich, z siedzibą: ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków, reprezentowanym przez:

..... – Marszałka/ Wicemarszałka Województwa Małopolskiego
..... – Wicemarszałka/Członka Zarządu Województwa

Małopolskiego

przy kontrasygnacie Skarbnika Województwa Małopolskiego Pani Marty Tylek

a

2. **Burmistrzem/ Wójtem** zwanym dalej „**Przejmującym**”, działającym jako zarządca dróg gminnych:

PANEM/ PANIĄ

przy kontrasygnacie Skarbnika

NIP

Na podstawie art. 19 ust. 4, ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r., poz. 645 z późn. zm) oraz art. 216 ust.3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2023 poz. 1270 z późn. zm) strony zawierają porozumienie o następującej treści:

§ 1

1. Przekazujący postanawia przekazać, a Przejmujący przejmuje funkcję zarządcy odcinka drogi wojewódzkiej nrna odc. km – na czas realizacji zadania inwestycyjnego pn. „.....” w zakresie określonym w art. 20 pkt. 3 ustawy o drogach publicznych
2. Porozumienie wchodzi w życie z datą zawarcia i obowiązuje do dnia 31 grudnia r.

§ 2

1. Zadanie o którym mowa w § 1 realizowane będzie w r. w ramach środków finansowych zatwierdzonych przez Sejmik Województwa Małopolskiego oraz Radę Miejską/Gminy.
2. Do współpracy przy realizacji niniejszego porozumienia Przekazujący upoważnia Zarząd Dróg Wojewódzkich w Krakowie, z siedzibą: 30–085 Kraków, ul. Głowackiego 56, zwany dalej „ZDW”.
3. Inspektora nadzoru dla części drogowej zadania wyznacza ZDW.

§ 3

1. Wartość szacunkowa zadania określonego powyżej, na podstawie wyceny dokonanej przez Przejmującego, wynosi zł (słownie:...) i składa się z:
 - a) wkładu rzeczowego Przekazującego/Przejmującego w kwocie zł
 - b) robót dla zakresu objętego zadaniem o wartości zł
2. Wartość zadania określona w ust.1 nie obejmuje kosztów oświetlenia, które zgodnie z *ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo Energetyczne* w całości finansowane są z budżetu Gminy (Przejmującego) oraz nie obejmuje kosztu zakupu i montażu wiat przystankowych, które w całości finansowane są z budżetu Gminy (Przejmującego) zgodnie z *ustawą z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym*

§ 4

1. Środki finansowe na realizację zadania zapewnia Przejmujący, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Przekazujący uczestniczy w kosztach realizacji zadania do wysokości % wartości zadania określonej w § 3 ust.1, z zastrzeżeniem § 3 ust. 2.
3. Na realizację zadania określonego niniejszym porozumieniem Przekazujący zapewnił środki w r. w wysokości do zł (słownie:) w formie dotacji celowej dla Przejmującego. Przekazanie dotacji nastąpi na podstawie aneksu do niniejszego porozumienia w oparciu o środki zabezpieczone w budżecie Województwa Małopolskiego na dany rok.
4. Przejmujący przedłoży do ZDW niezwłocznie po podpisaniu niniejszego porozumienia uwierzytelnione kopie kosztorysu inwestorskiego, przy czym ceny lub inne wskaźniki kalkulacyjne wymagają uprzedniego zaopiniowania przez ZDW.
5. Kwota dotacji zostanie określona ostatecznie po dokonaniu wyboru wykonawcy realizującego zadanie w formie aneksu do niniejszego porozumienia przy uwzględnieniu zasad finansowania i rozliczania określonych przez strony niniejszym porozumieniem. Ewentualne zwiększenie udziału finansowego Przekazującego możliwe będzie w przypadku posiadania wolnych środków oraz wyrażenia zgody przez Zarząd Województwa Małopolskiego w formie uchwały przy uwzględnieniu zasad określonych w ust.2. Brak zgody na zwiększenie udziału finansowego Przekazującego nie stanowi podstaw do jakichkolwiek roszczeń ze strony Przejmującego.
6. Przekazywanie dotacji, o której mowa w ust. 5 przez Przekazującego dokonywane będzie na konto Przejmującego w terminie do 15 dni od daty otrzymania przez Przekazującego pisemnego wniosku sporządzonego przez Przejmującego według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do porozumienia.
7. Za dzień przekazania dotacji uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Przekazującego.
8. Wszelkie koszty na roboty dodatkowe lub nieprzewidziane niewchodzące w zakres określony w porozumieniu podlegają osobnemu uzgodnieniu w formie aneksu do niniejszego porozumienia.

§ 5

1. Przejmujący w związku z §4 ust. 1 uczestniczy w kosztach realizacji zadania w wysokości do ... % wartości zadania w formie udziału finansowego i rzeczowego na podstawie stosownych uchwał Rady Miejskiej/Gminy.
2. Przejmujący zabezpieczy środki na realizację udziału finansowego wr. w wysokości do zł (słownie:...) na podstawie stosownej Uchwały Rady Miejskiej/Gminy.
3. Kwota finansowego udziału Przejmującego w kosztach realizacji zadania zostanie określona ostatecznie po dokonaniu wyboru wykonawcy realizującego zadanie w formie aneksu do niniejszego porozumienia przy uwzględnieniu zasad finansowania i rozliczania określonych przez strony niniejszym porozumieniem.

§ 6

1. Strony porozumienia ustalają, że zgodnie z Ustawą Prawo zamówień publicznych wyłonienia wykonawcy zadania oraz zawarcia umowy dokona Przejmujący.
2. Przejmujący niezwłocznie po dokonaniu wyboru wykonawcy przedkłada do ZDW komplet dokumentacji z postępowania tj.: ogłoszenie o zamówieniu, protokół z postępowania, informację o wyborze wykonawcy wraz z kopią oferty, kopią umowy, kopią kosztorysu ofertowego, uwierzytelnione za zgodność z oryginałem kserokopie faktur, aktów notarialnych lub innych dowodów poniesionych nakładów potwierdzających zrealizowanie wkładu rzeczowego.
3. W razie realizacji zadania przez gminną jednostkę budżetową lub gminny zakład budżetowy, Przejmujący niezwłocznie przekazuje stosowne dokumenty uwierzytelnione za zgodność z oryginałem potwierdzające realizację zadania siłami własnymi oraz uwierzytelnione za zgodność z oryginałem kserokopie faktur, aktów notarialnych lub innych dowodów potwierdzających zrealizowanie wkładu rzeczowego, przy czym ceny i wskaźniki kalkulacyjne, kosztorysy ofertowe podlegają uprzedniemu uzgodnieniu przez ZDW.
4. Na podstawie przedłożonych dokumentów ZDW sporządza aneks do porozumienia zgodnie z § 4 ust. 5 oraz z § 5 ust.3.

§ 7

1. Termin realizacji zadania obejmujący wykonanie robót oraz wykorzystanie przyznanej dotacji strony porozumienia ustalają do dnia 31 grudnia r.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania porozumienia, w tym zagrożenia terminu wykonania zadania oraz w sytuacji gdy istnieje ryzyko, że przyznana dotacja nie zostanie wydatkowana w ustalonych terminach, Przekazujący zastrzega sobie prawo rozwiązania porozumienia. Przejmującemu nie przysługują w takiej sytuacji jakiegokolwiek roszczenia względem Przekazującego.

§ 8

1. Przejmujący dokonuje odbiorów częściowych, a po zakończeniu realizacji całego zadania dokonuje jego odbioru końcowego oraz rozliczenia rzeczowo-finansowego.
2. Inspektor nadzoru ZDW uczestniczy w odbiorach z tytułu współfinansowania zadania.

3. Przejmujący wykorzysta przyznaną dotację w terminie nie dłuższym niż do dnia 31 grudnia r. Przez wykorzystanie dotacji rozumie się zapłatę za zrealizowane zadanie, na które dotacja została udzielona.
4. Przejmujący zobowiązuje się do rozliczenia udzielonej przez Przekazującego dotacji oraz zwrotu niewykorzystanej kwoty dotacji w terminie do dnia 31 stycznia następnego roku zgodnie z postanowieniami art. 251 *ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych*. W przypadku gdy zadanie realizowane jest w trybie kilkuletnim Przejmujący zobowiązany jest rozliczyć każdy rok realizacji zadania bez względu na to czy poniesione koszty stanowiły dotację udzieloną przez Przekazującego czy też udział finansowy Przejmującego.
5. Przejmujący w ramach rozliczenia, o którym mowa w ust. 4 zobowiązuje się do przedłożenia do Departamentu Infrastruktury Drogowej i Transportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego uwierzytelnionej kopii umowy z wykonawcą i kosztorysu powykonawczego (jeśli taki obowiązek widniał po stronie Wykonawcy zadania) protokołu odbioru robót potwierdzonego przez inspektora ZDW, zestawienia rzeczowo-finansowego według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 (do porozumienia) oraz dokumentów i dowodów księgowych zatwierdzonych do wypłaty z opisem zawierającym informacje o:
 - a) zastosowanym trybie wyboru wykonawcy;
 - b) wysokości kwoty finansowanej z budżetu Województwa;
 - c) klasyfikacji budżetowej i dekretacji księgowej wydatków;wraz z potwierdzeniem dokonania zapłaty oraz z oświadczeniem (informacją) o podleganiu opodatkowaniu podatkiem VAT.
6. Udzielone w ramach dotacji celowej środki wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem oraz pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na rachunek udzielającego dotacji zgodnie z postanowieniami art. 252 *ustawy o finansach publicznych*.
7. Strony dopuszczają oraz deklarują wolę wcześniejszego wykorzystania, rozliczenia oraz zwrotu niewykorzystanej dotacji.

§ 9

Przejmujący oświadcza, że :

- a/ wyboru wykonawcy zadania dokona zgodnie z prawem zamówień publicznych;
- b/ roboty wykonywane będą na podstawie podlegających wykonaniu decyzji administracyjnych uzyskanych odpowiednio we właściwym w sprawie organie oraz zgodnie z wymogami Prawa Budowlanego;
- c/ Przejmujący w SWZ oraz w warunkach ogólnych umowy z wykonawcą wprowadzi zapis, że wykonawca udziela minimum pięcioletniej gwarancji na wykonane roboty;
- d/ po zrealizowaniu zadania przejmie nieodpłatnie funkcję zarządcy odcinka drogi wojewódzkiej w zakresie utrzymania letniego i zimowego wykonanej nawierzchni części drogi przeznaczonej do ruchu pieszych lub pieszo – rowerowego na zasadach i warunkach określonych odrębnym porozumieniem./**gdy zadeklaruje przejęcie utrzymania w złożonym wniosku/*

§ 10

1. Przejmujący pozyska teren pod inwestycje oraz ureguluje stosunki własnościowe z tym związane poprzez przeniesienie praw własności na rzecz Województwa Małopolskiego.

2. Koszty związane z regulacją stanów prawnych gruntów niezbędnych dla realizacji zadania oraz koszty nabycia gruntów w przypadku ich zaistnienia zostaną poniesione w całości przez Przejmującego, a następnie rozliczone w realizacji zadania jako wkład rzeczowy Przejmującego.
3. W przypadku gdy koszty powyższej regulacji stanów prawnych gruntów wraz z wykupem nieruchomości przypadają będą po terminie obowiązywania niniejszego porozumienia bądź w przypadku gdy kosztów tych nie będzie można rozliczyć w realizacji zadania jako wkładu rzeczowego wówczas zostaną one poniesione przez strony w partycypacji po 50 % Przejmującego i Przekazującego na warunkach określonych w aneksie do porozumienia lub w odrębnej umowie.

§ 11

1. Przejmujący po zakończeniu zadania tj. po dokonaniu końcowego odbioru robót, przekazaniu obiektu do użytkowania oraz po dokonaniu czynności formalno – prawnych zgodnie z prawem budowlanym zobowiązuje się do nieodpłatnego przekazania całości inwestycji (z wyłączeniem kosztów poniesionych na oświetlenie uliczne oraz zakup i montaż wiat przystankowych) na rzecz Województwa Małopolskiego w trwałym zarządzie Zarządu Dróg Wojewódzkich w Krakowie. Protokół przekazania-przejęcia środka trwałego PT przesłany zostanie na adres Zarządu Dróg Wojewódzkich w Krakowie.
2. W przypadku gdy dla zadania pozyskane zostało (przez Przejmującego) pozwolenie wodnoprawne to przed dokonaniem nieodpłatnego przekazania całości inwestycji (zgodnie z zasadami określonymi w ust.1) Przejmujący zobowiązany jest przekazać do ZDW operat wodnoprawny wraz z uzyskaną decyzją oraz oświadczenie o wyrażeniu zgody na przeniesienie pozwolenia wodnoprawnego zgodnie z art. 411a Ustawy Prawo wodne.

§ 12

1. Do niniejszego porozumienia mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, prawa zamówień publicznych, ustawy o finansach publicznych, prawa budowlanego oraz ustawa o drogach publicznych.
2. Zmiana postanowień niniejszego porozumienia wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

Spory wynikłe z niniejszego porozumienia podlegają będą rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Przekazującego.

§ 14

Przejmujący ponosi wszelką odpowiedzialność cywilną wobec Przekazującego oraz osób trzecich z tytułu ewentualnych roszczeń powstałych w związku z wykonywaniem lub nienależytym wykonaniem powierzonego zadania.

§ 15

Porozumienia sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach: po 1 dla Stron.

Przekazujący:

Przejmujący:

Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego
Departament Infrastruktury Drogowej i Transportu
ul. Raclawicka 56
30-017 Kraków

Wniosek o przekazanie dotacji celowej

Miasto/Gmina z siedzibą w.....,
zgodnie z porozumieniem nr..... w sprawie prosi o
przekazanie dotacji celowej w kwocie
na rachunek bankowy Urzędu Miasta/Gminy.....w
banku.....Nr.....

Rozliczenie rzeczowo – finansowe zadania pn.:.....
w roku

Zestawienie dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków ze środków dotacji celowej otrzymanych z woj. Małopolskiego oraz wydatkowanych ze środków gminy na podstawie porozumienia/umowy nr z dnia.....

Lp.	Numer faktury/ rachunku/ pisma	Data wystawienia	Data zapłaty	Wystawca	Zakres rzeczowy prac	Kwota w zł brutto	Kwota wydatkowana ze środków własnych w tym:		Uwagi
							Gmina	Woj. Małopolskie	
	RAZEM								

.....
Skarbnik/Główny księgowy

.....
Burmistrz/Wójt